



Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-132/12-C

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Písek, Komenského 86</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Komenského 86, Písek, 397 11</b>
<b>IČO:</b>	<b>00511382</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600008592</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Milanem Rambousem</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Komenského 86, Písek, 397 11</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>12. - 16. březen 2012</b>

### Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu

Poskytuje střední vzdělání v těchto oborech:

**Obory vzdělání s maturitní zkouškou:**

*čtyřleté, denní*

- 63-41-M/01 Obchodně podnikatelská činnost
- 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost
- 39-41-L/01 Autotronik
- 39-41-L/001 Autotronik

**Nástavbové obory:**

*dvouleté, denní*

- 64-41-L/51 Podnikání
- 64-41-L/524 Podnikání
- 33-42-L/502 Dřevařská a nábytkářská výroba
- 36-44-L/502 Stavební provoz

*tříleté, dálkové*

- 64-41-L/51 Podnikání
- 64-41-L/524 Podnikání

**Obory vzdělání s výučním listem**

*tříleté, denní, typu H*

- 36-67-H/01 Zedník
- 36-66-H/01 Montér suchých staveb
- 36-66-H/001 Montér suchých staveb
- 36-64-H/01 Tesař
- 36-52-H/01 Instalatér
- 36-52-H/001 Instalatér
- 36-55-H/01 Klempíř
- 36-55-H/001 Klempíř
- 23-68-H/01 Automechanik
- 33-56-H/01 Truhlář
- 66-51-H/04 Prodavač/ka
- 65-51-H/01 Kuchař/ka
- 65-51-H/01 Číšník/servírka
- 65-51-H/01 Kuchař-číšník pro pohostinství
- 29-54-H/01 Cukrář/ka

*tříleté, denní, typu E*

- 23-51-E/01 Zámečnické práce
- 36-57-E/01 Malířské a natěračské práce
- 36-67-E/01 Zednické práce
- 41-52-E/01 Květinářské práce
- 65-51-E/01 Kuchařské práce
- 75-41-E/01 Pečovatelské práce

V tomto školním roce je zřízeno celkem 44 tříd denního a 4 třídy dálkového studia. Školu s kapacitou 1429 žáků jich v době konání inspekční činnosti navštěvovalo 953. Ve škole vyučuje 108 učitelů. Vzdělávání probíhá podle 22 školních vzdělávacích programů a v dobíhajících oborech podle předchozích vzdělávacích dokumentů schválených MŠMT. Struktura vzdělávacích oborů vyhovuje potřebám trhu práce, sociálním partnerům školy

a regionu. Škola úspěšně realizuje řadu projektů a grantů, má významný přínos z doplňkové činnosti a produktivní práce žáků (vyučování řízení motorových vozidel, výchova a mimoškolní vzdělávání, hostinská činnost, ubytovací služby, provádění oprav vozidel, pekařství a cukrářství, pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti, truhlářství, výroba pilařská a impregnace dřeva, pomocné práce v zemědělství a zahradnictví). Aktivně se zapojila do projektů KVALITA 1- nová závěrečná zkouška, Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (podpora rovných příležitostí žáků; experimentální učebna společenskovedních předmětů; stipendijní program pro žáky ve vybraných učebních oborech) a grantových programů Jihočeského kraje (podpora rozvoje odborného vzdělávání; exkurze do koncentračního tábora). Ředitel školy, který je ve funkci od 1. 1. 2011, se účastní kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

**Školní vzdělávací programy** i dobíhající vzdělávací programy odpovídají zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání probíhá dle 22 ŠVP, z toho dle 10 ŠVP již třetím rokem, dle 3 ŠVP druhým rokem a dle 9 ŠVP prvním rokem v oborech denního či dálkového studia, v ostatních ročnících a oborech se vyučuje dle dobíhajících učebních dokumentů schválených MŠMT. ČŠI provedla komparační analýzu 9 ŠVP bez návštěvy školy a dalších 13 ŠVP v průběhu inspekční činnosti. Všechny ŠVP jsou zpracovány odpovídajícím způsobem a v souladu s rámcovými vzdělávacími programy. Mají jasně definované cíle vzdělávání a jsou zaměřeny na podporu rozvoje osobnosti žáků. Ředitel školy zvažuje provedení jejich dalších změn tak, aby ještě více odpovídaly potřebám žáků a podmínkám školy. Pro naplnění cílů ŠVP vytváří škola pozitivní klima.

**Efektivní organizace vzdělávání**, metody a formy výuky směřují k získávání požadovaných kompetencí žáků podle školních vzdělávacích programů a umožňují realizovat obsah vzdělávání. Škola má v učebních plánech hodiny rozložené ve shodě s profilací jednotlivých oborů vzdělávání a v souladu s personálními a materiálními podmínkami. Rozvrhy jednotlivých ročníků a oborů odpovídají učebním plánům. Výuka je organizována s ohledem na konkrétní podmínky a potřeby oborů vzdělávání, zejména na nutnost koordinovat teoretickou výuku a praktické vyučování s důrazem na produktivní práci. Disponibilní hodiny u učebních oborů jsou využity hlavně pro posílení výuky odborných předmětů a odborného výcviku, u maturitních oborů i pro oblast všeobecně vzdělávacích předmětů a k posílení kompetencí žáků požadovaných u státní maturitní zkoušky. Přínosem pro zkvalitnění výuky tříletých oborů je zařazení do projektu „KVALITA 1 – nová závěrečná zkouška“. Žákům jsou zadávána celostátně jednotná témata a otázky. Po vykonání závěrečných zkoušek dostávají žáci kromě výučního listu a vysvědčení i certifikát s mezinárodní platností. Organizace vzdělávání je ve škole efektivní a podporuje úspěšnost žáků.

**Rovný přístup ke vzdělávání.** Škola zajišťuje na odpovídající úrovni rovný přístup všech žáků a uchazečů ke vzdělávání při přijímání, v průběhu i při ukončování vzdělávání. O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání pravdivě informuje způsobem dostupným všem uchazečům na webových stránkách, při dnech otevřených dveří i individuálních návštěvách zájemců, dále prezentací školy v základních školách v regionu (workshopy pro žáky ZŠ), na výstavách, soutěžích a v médiích. Přijímání uchazečů je v souladu s platnými předpisy. Škola vykazuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP), kterým je poskytována vysoce kvalitní péče ve speciálních třídách. Žáky se

SVP integrované v běžných třídách (většinu tvoří žáci s vývojovými poruchami učení a chování) škola pečlivě monitoruje a poskytuje jim individuální přístup ve spolupráci se školským poradenským zařízením, prostřednictvím výchovných poradců, třídních učitelů a ostatních pedagogů.

Škola zohledňuje vnější prostředí (např. sociální), podmínky a možnosti školy, které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. Má kvalitní účinný preventivní systém k omezení rizikového chování, minimální preventivní program je pečlivě vypracován a plněn. Zaměřuje se na pořádání rozmanitých akcí pro žáky, mezi které patří besedy, exkurze a adaptační kurzy pro první ročníky maturitních oborů, které metodička prevence koordinuje ve spolupráci s dalšími pedagogy a dalšími partnery (např. Arkáda), čímž se daří rizikové jevy minimalizovat. Na řešení problémů se podílejí dle potřeby metodička prevence, výchovní poradci, třídní učitelé, učitelé odborného výcviku i vedení školy. K dispozici žákům jsou konzultační hodiny a schránka důvěry. K prevenci nežádoucích jevů přispívá i účast žáků v soutěžích. Škola sleduje a vyhodnocuje úrazovost, kterou se daří držet na poměrně nízké úrovni. Kniha úrazů a záznamy o úrazech jsou řádně vedeny.

**Účinná podpora rozvoje osobnosti žáků.** Průběh vzdělávání byl posuzován na základě rozhovorů s pedagogy, kontroly školní dokumentace a hospitací zaměřených na monitoring praktické realizace ŠVP, popř. stávajících učebních dokumentů. Rozvoj osobnosti žáků školy je účinně podporován poradenským systémem školy. Činnosti výchovných poradců se soustřeďují na péči o žáky se SVP, kariérové poradenství, řešení kázeňských přestupků. Sledovaná výuka teoretických (přírodovědné předměty, jazyky) a odborných předmětů se vyznačovala klidnou pracovní atmosférou. Učitelé vystupovali zpravidla odborně erudovaně, volili klasické formy výuky kombinované s moderními formami výuky, propojovali teoretické znalosti se zkušeností žáků. Běžně podporovali výuku pomocí technologií ICT včetně interaktivní tabule a dataprojektoru. Kladli na žáky přiměřené nároky, znalosti ověřovali doplňujícími otázkami. Zadávané úkoly byly motivující, podporovaly aktivní přístup žáků k výuce. Hodnocení bylo prováděno objektivně v souladu s pravidly uvedenými ve školním řádu. Během odborného výcviku si žáci osvojovali odborné vědomosti a dovednosti, které se úzce váží na druh vykonávané práce a připravují je na přechod do praxe. Realizace odborného výcviku formou zakázek, kde je výsledkem reálný produkt, účinně přispívá k celkovému rozvoji osobnosti žáků. K žákům bylo přístupováno individuálně dle charakteru prováděných činností a schopností žáků. Byly uplatňovány zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Osobnost žáků je rozvíjena též jejich aktivní účastí na školních a mimoškolních akcích (např. tematické dny, přednášky, besedy, exkurze, soutěže, výstavy, návštěvy partnerské školy v Německu apod.).

**Účinná podpora rozvoje funkčních gramotností žáků.** Při realizaci vzdělávacích programů škola podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v přírodovědné gramotnosti, čtenářské gramotnosti a v oblasti komunikace v cizích jazycích na velmi dobré úrovni. Podpora klíčových kompetencí žáků probíhá v souvislosti s konkrétním učebním oborem. V navštívených hodinách byly zaznamenány vhodné postupy rozvíjející dovednosti, vědomosti a postoje zejména v personálních, sociálních a pracovních kompetencích. Hodnocení rozvoje funkčních gramotností žáků škola provádí jako součást každoročního celkového hodnocení výsledků vzdělávání.

**Systematické a systémové hodnocení výsledků vzdělávání žáků.** Úspěšnost žáků je sledována v celém vzdělávacím cyklu se snahou včas řešit nedostatečné výsledky žáků nebo v oblasti jednotlivých předmětů. Pravidla hodnocení žáků mají oporu v dokumentech školy. Učitelé si výsledky vzdělávání v jednotlivých předmětech zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Výsledky vzdělávání jsou konzultovány

průběžně mezi učiteli a pravidelně projednávány na pedagogické radě a provozních poradách. Žáci ukončují v průběhu školního roku studium na této škole z různých důvodů (především se jedná změnu oboru vzdělávání a nezvládnutí učiva), například ve školním roce 2010 – 2011 to bylo 11,60 % žáků. Ve škole je zaveden a efektivně využíván systém elektronické třídní knihy. Celkový prospěch žáků se pohybuje kolem 2,50 (v loňském školním roce byl 2,58), průměrná absence ve vyučování je dlouhodobě kolem 16,3 %, neomluvená absence 0,56 %. Důležitou částí hodnocení každého školního roku jsou výsledky maturitních a závěrečných zkoušek. Z hospitovaných hodin je patrné, že žáci jsou zodpovědně na tyto zkoušky připravováni. Například v minulém školním roce byla úspěšnost žáků šesti maturitních oborů v jarním termínu v profilové části 93,4 % a 86,8 % v části státní. U závěrečných zkoušek učebních oborů pak byla úspěšnost 94,3 %. Vedení školy uvádí výsledky vzdělávání ve výroční zprávě. Škola umožňuje žákům rozvíjet své vědomosti a dovednosti v řadě oborových a sportovních soutěží s úspěchy v okresních, krajských i celostátních kolech. Například ve školním roce 2010 – 2011 žáci oboru obchodně podnikatelské činnosti byli dokonce absolutními vítězi v mezinárodním kole veletrhu fiktivních firem.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

**Řízení školy.** Nastavení řídicích procesů odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Management školy tvoří ředitel, statutární zástupce a zároveň zástupce pro praktické vyučování, 2 zástupkyně pro teoretické vyučování, vedoucí ekonomického oddělení a správy; 2 vedoucí učitelky odloučeného pracoviště teoretického vyučování a vedoucí vychovatel domova mládeže a internátu. Organizační řád jasně vymezuje rozdělení kompetencí a odpovědnosti v řízení školy a stanovuje povinnosti pracovníků. Rozhodovací kompetence jsou v souladu s kompetencemi výkonnými. Odborný a organizační rámec činností tvoří kvalitně zpracovaný systém vnitřních norem, kde jsou jasně popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Dokumentace školy je zpracována na velmi dobré úrovni a je funkčním nástrojem vzhledem k organizačnímu zajištění chodu školy.

Konají se pravidelné porady vedení, provozní porady, pedagogické rady, předmětové a metodické komise a porady s vedoucími středisek. Řízení školy je postaveno na vzájemné spolupráci založené na otevřené komunikaci jak uvnitř školy, tak navenek. Koncepce rozvoje školy vychází z analýzy podmínek, stanovuje hlavní cíle v klíčových oblastech vzdělávání. Vnitřní i vnější informační systém školy využívá všechny běžné postupy pro přenos informací. Probíhají pravidelné kontroly odborné i teoretické oblastí (hospitační činnost), hospodaření a provozu školy. Je stanoven plán kontrol a určení pracovníci, kteří zodpovídají za dílčí oblasti. Škola pravidelně vykazuje požadované statistické údaje o činnosti, výroční zprávy a vlastní hodnocení mají požadovanou strukturu a vycházejí z výsledků externího hodnocení.

**Partnerství.** Spolupráce s hlavními sociálními partnery, tj. zřizovatelem, školskou radou a městem Písek, probíhá standardními způsoby. Významná je dlouhodobá spolupráce s řadou sociálních partnerů, kteří jsou současně potencionálními zaměstnavateli absolventů. K nim patří zejména firmy regionu, u nichž probíhá odborný výcvik. Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o chování a prospěchu žáků formou pravidelných třídních schůzek či individuálních konzultací. Díky elektronické třídnici mají aktuální přehled o prospěch a absenci svých dětí. Je jim umožněn přístup k systému Bakalář. Pro veřejnost a případné zájemce o studium škola organizuje dny otevřených dveří, účastní

se výstavy „Vzdělání a řemeslo“ v Českých Budějovicích. Dlouhodobou tradici má rozvoj spolupráce s profesními svazy a cechy. Od roku 2006 se škola pravidelně zúčastňuje veletrhu fiktivních firem. Dále spolupracuje se školami podobného zaměření na regionální i mezinárodní úrovni. Účinná je spolupráce s poradenskými zařízeními v Písku a ve Strakonících. Žáci mohou v případě zájmu nebo neúspěchu využít změny vzdělávacího programu formou přestupu na jiný (méně náročný) obor v rámci školy.

**Personální podmínky.** Ve škole působí 108 (111,89 přepočtených na plně zaměstnané) pedagogických pracovníků, jejichž věková struktura a složení odpovídají potřebám školy. Kvalifikační požadavky splňuje 46 (42,65 přepočtených), nesplňuje 62 (69,24 přepočtených). Ředitel personální rizika sleduje a přijímá účinná opatření k jejich odstranění. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je příkladně organizováno, kontrolováno a naplňováno podle plánu a jsou do něho zapojeni všichni učitelé. V průběhu minulého školního roku bylo zaměřeno na proškolení učitelů k maturitě, doplňující studium a na metodiku výuky předmětů v jednotlivých oborech. Ve škole jsou ustanoveni dva výchovní poradci, jeden z nich se účastní specializovaného studia. Druhý výchovní poradce, který toto studium úspěšně absolvoval, je zároveň i speciálním pedagogem. Ve škole působí koordinátor protidrogové prevence, správce ICT a správce budov, který vykonává funkci bezpečnostního technika. Personální podmínky podporují realizaci ŠVP.

**Materiální podmínky** školy umožňují realizaci školních vzdělávacích programů a vedení školy se snaží zlepšovat podmínky jak pro teoretickou, tak pro praktickou výuku. Úsek teoretické výuky je zajištěn celkem ve třech budovách školy. Hlavní budova se nachází v ulici Komenského. Mimo kmenových učeben jsou zde i odborné učebny (jazykové učebny, počítačové učebny, rýsovna a odborné učebny oborů GASTRO- kuchyně, restaurace, školní jídelna). Všechny učebny jsou vybaveny dataprojektory, případně interaktivními tabulemi. K výuce tělesné výchovy slouží sportovní zázemí školy tvořené tělocvičnou, gymnastickým sálem, posilovnou a venkovním sportovním areálem. Další budova v Nádražní ulici zajišťuje teoretickou výuku oborů autotronik a automechanik. Třetí budovou je budova na třídě Národní svobody, kde probíhá teoretická a částečně také praktická výuka učebních oborů typu E. Všichni pedagogičtí pracovníci mají k dispozici přenosný počítač s připojením na internet. Odborný výcvik je zajištěn na odloučených pracovištích ve vlastních dílnách a z části na pracovištích smluvních partnerů odborného výcviku. Odloučená pracoviště se nacházejí v Písku v ulicích Na Spravedlnosti, Na Samotách a také v budově školy v ulici Komenského. Další pracoviště je ve Strakonících. Vybavení dílen je neustále modernizováno, aby odpovídalo současným trendům.

**Finanční předpoklady** školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly hodnoceny za poslední tříleté období, za účetně uzavřené roky 2009, 2010, 2011. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, které byly každoročně vyčerpány, a to především na mzdy a související zákonné odvody. Škola získávala z MŠMT dále v rámci národních rozvojových programů finanční prostředky určené především na posílení mzdových prostředků pedagogických pracovníků, na podporu řešení specifických problémů regionálního školství, dotaci na ukončování maturitního vzdělávání maturitní zkouškou v podzimním období a jiné. Dalším významným zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy.

V hodnoceném období vedení školy vyvinulo (a stále vyvíjí) velké úsilí pro získávání finančních prostředků na realizaci projektů vyhlášených v rámci ostatních programů MŠMT a grantových programů vyhlášených Jihočeským krajem, spolufinancovaných

státním rozpočtem, ESF i vlastními zdroji. Škola se takto zapojila žádostí o finanční podporu do výzvy „EU peníze školám“. Dále v roce 2009 získala účelovou finanční dotaci Jihočeského kraje na projekt „Mauthausen – koncentrační tábor minulosti – moment pro budoucnost“. V rámci Jihočeského kraje obdržela granty z prostředků grantového programu Jihočeského kraje (odbor evropských záležitostí) na projekt „Podpora spolupráce školy a odborných firem při odborném výcviku žáků stavebních oborů“, na projekt „Podpora firem při přípravě učňů stavebních oborů“. Dále získala smlouvu z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na realizaci projektu s názvem „Podpora rovných příležitostí žáků SOŠ a SOU Písek“, na realizaci projektu s názvem „Experimentální učebna společenskovedních předmětů“, na realizaci projektu „Stipendijní motivační program pro žáky středních škol ve vybraných učebních oborech“. Dále škola také získala smlouvu na poskytnutí grantu „Zavádění nových technologií do středních a vyšších odborných škol“ pro realizaci projektu s názvem „Modernizace pracoviště odborného výcviku automobilních oborů SOŠ a SOU Písek“. Škola uzavřela smlouvu o poskytnutí finančních prostředků na období říjen až prosinec 2011 na „Pokusné ověřování integrativního a inkluzivního modelu škol“ na platy školních psychologů a speciálních pedagogů. V rámci programů Jihočeského kraje pro rok 2011 byl škole poskytnut grant na realizaci projektu „Spolupráce českých a německých studentů oboru truhlář“. V rámci grantového programu Jihočeského kraje získala finanční dotaci na realizaci projektu s názvem „Rekonstrukce školní tělocvičny SOŠ a SOU Písek“, díky které se podařilo zrekonstruovat dřevěné podlahy ve velké a malé tělocvičné škole.

Vybavenost školy se díky takto získaným finančním prostředkům pro potřeby vzdělávání stále zlepšuje. Např. byly pořízeny nové přenosné počítače, monitory, tiskárny, diagnostické přístroje pro rozšíření výuky v oborech automechanik a autotronik.

Dalším přínosem pro ekonomiku školy byly tržby z produktivní práce žáků. Získané finanční prostředky z ostatních vlastních příjmů (pronájem tělocvičny, využití výhodných podmínek úroků bankovního sektoru, ubytovací služby, hostinská činnost, pořádání odborných kurzů - rekvalifikací, autoškola apod.) jsou užívány na běžnou údržbu a opravy.

Podíly finančních prostředků státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích v hodnocených obdobích měly vzhledem k úbytku žáků klesající tendenci. Hospodaření účetní jednotky v hlavní činnosti bylo v hodnocených letech ziskové.

Škola doplňovala financování hlavní činnosti prostředky, které získala doplňkovou činností, dosahovaný výnos byl využíván na posílení fondů školy.

Poskytnuté dotace byly využity k účelům, na které byly určeny. Finanční prostředky, se kterými škola v letech 2009 až 2011 hospodařila, pokryly její základní potřeby, byly využívány k rozvoji osobnosti žáků a umožnily realizaci školních vzdělávacích programů.

### **Závěry**

**Škola poskytuje vzdělávání a podporuje všestranný rozvoj osobnosti žáků v souladu se zásadami a cíli školského zákona. Při přijímání, v průběhu i při ukončování vzdělávání žáků jsou zohledňovány reálné prostředí a podmínky školy, ke všem žákům je dodržován rovný přístup a ve svém rozvoji jsou účinně podporováni. Škola provádí účinnou prevenci rizikového chování žáků, školních úrazů a školní neúspěšnosti. Na této prevenci se významně podílí kvalitní poradenský systém školy. Škola systematicky sleduje individuální a skupinové výsledky vzdělávání i celkovou úspěšnost žáků. Průběh vzdělávání celkově směřuje k podpoře rozvoje osobnosti žáků. Při výuce jsou uplatňovány pedagogické metody a přístupy na rozdílné didaktické úrovni, ale zpravidla podporují aktivní učení žáků a rozvoj klíčových**

kompetencí. Úroveň řízení odpovídá typu a velikosti školy, organizační struktura vyhovuje aktuálním potřebám a umožňuje zajišťovat strategické záměry rozvoje školy. Nastavená pravidla a rozhodovací kompetence jsou podloženy velmi dobře zpracovanými vnitřními dokumenty, které jsou východiskem pro efektivní řízení. Kvalita řízení se pozitivně projevuje v součinnosti teoretického a praktického vyučování. Spolupráce s partnery přispívá ke zkvalitnění podmínek i průběhu odborného a všeobecného vzdělávání a posiluje vzdělávací nabídku školy.

#### **Významná pozitiva**

*Zapojení školy do projektů a grantů*

*Plánování a naplňování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků*

*Využívání moderní audiovizuální techniky*

*Práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami*

**Příležitosti k dalšímu rozvoji**

*Oblast vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků*

#### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 11. 9. 2001, včetně dodatků č. 1 až 11, poslední dodatek č. 11 ze dne 15. 9. 2009, bez čísel jednacích
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 3. 11. 2011 pod čj. 17 735/2011-25, s účinností od 1. 9. 2012
3. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2007/2008 až 2009/2010 ze dne 31. 8. 2010
4. Školní řád SOŠ a SOU Písek, včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 31. 8. 2011
5. Plán práce SOŠ a SOU Písek, Komenského 86, 397 11 Písek pro školní rok 2011/2012
6. Organizační řád SOŠ a SOU Písek, Komenského 86 s přílohami, ze dne 1. 9. 2011
7. Pracovní řád
8. Jmenování ředitele do funkce ze dne 18. listopadu 2010, čj. KUJCK 35915/2010 OSMT/1, s účinností od 1. 1. 2011
9. Školní vzdělávací programy a další učební dokumenty schválené MŠMT
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
11. Rozvrh a úvazky učitelů školní rok 2011/2012
12. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků škol
13. Plán DVPP pro školní rok 2011/2012 SOŠ a SOU Písek, Komenského 86, ze dne 1. 9. 2011



14. Minimální preventivní program SOŠ a SOU Písek, Komenského 86, šk.rok 2011/12
15. Závěrečná zpráva o plnění minimálního preventivního programu SOU Písek, Komenského 86, šk.rok 2010/11
16. Doklady o přijímání žáků a další doklady ve správním řízení
17. Protokoly o maturitních zkouškách a závěrečných zkouškách za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
18. Zápis z pedagogických rad, provozních porad a porad vedení za školní roky 2010/2011, 2011/2012
19. Zápis z jednání školské rady za období 2009-2012
20. Třídní knihy (elektronické) ve školním roce 2010/2011, 2011/2012
21. Kniha úrazů a záznamy o úrazech
22. Plán hospitací ve školním roce 2011/2012, výstupy z kontrolní činnosti
23. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2011
24. Výkaz o ředitelství škol R 13 - 01 podle stavu k 30. 9. 2011
25. Úprava rozpočtu přímých výdajů na roky 2011 k 29. 11. 2011, 2010 k 22. 12. 2010, 2009 k 30. 11. 2009 od OŠMT KÚ Jihočeského kraje
26. Účetní závěrka za roky 2009, 2010 a 2011
27. Rozbory hospodaření za roky 2009, 2010
28. Oznámení ze dne 9. 2. 2009, 10. 4. 2009, 27. 4. 2009, 20. 7. 2009, 26. 10. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, ÚZ 33 005
29. Oznámení ze dne 15. 6. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, ÚZ 33 016
30. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustotě sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na roky 2009, 2010, 2011, stanovené OŠMT KÚ Jihočeského kraje, ÚZ 33015
31. Smlouva o poskytnutí účelové finanční dotace Jihočeského kraje na rok 2009 na projekt „Mauthausen – koncentrační tábor minulosti – moment pro budoucnost“, ÚZ 33122
32. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb., stanovené OŠMT KÚ Jihočeského kraje v roce 2011, ÚZ 33027
33. Oznámení o poskytnutí finančních prostředků na „Pokusné ověřování integrativního a inkluzivního modelu škol“ na období říjen – prosinec 2011, ÚZ 33036

34. Dotační dopis – Oznámení o poskytnutí dotace na vyhlášený rozvojový program MŠMT na rok 2011 „Částečná kompenzace výdajů vzniklých při realizaci společné části maturitní zkoušky“ ÚZ 33032
35. Dotační dopis - avízo KÚ Jihočeského kraje OŠMT – dotace na financování pokusného ověřování nové formy a organizace ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou, ÚZ 32026
36. Dotační dopis Oznámení o poskytnutí dotace na rozvojový program MŠMT na rok 2011 „Podpora organizace a ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou na vybraných školách v podzimním zkušebním období“, ÚZ 33034
37. Oznámení o přidělení grantu KÚ Jihočeského kraje z prostředků grantového programu na projekt „Podpora spolupráce školy a odborných firem při odborném výcviku žáků stavebních oborů“
38. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeským krajem (odbor Evropských záležitostí) z prostředků Grantového programu na projekt „Podpora firem při přípravě učňů stavebních oborů“ v roce 2009, 2010
39. Poskytnutí grantu Jihočeským krajem (odbor Evropských záležitostí) z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na realizaci projektu s názvem „Podpora rovných příležitostí žáků SOŠ a SOU Písek“ a na realizaci projektu s názvem „SOŠ a SOU Písek – vytváření podmínek pro zvyšování kvality vzdělávání“
40. Smlouva o realizaci grantového projektu v rámci Globálního grantu „Zvyšování kvality ve vzdělávání v Jihočeském kraji“ Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na realizaci projektu s názvem „Experimentální učebna společenskovedních předmětů“
41. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeským krajem (odbor Evropských záležitostí) z prostředků Grantového programu Stipendijní motivační program pro žáky středních škol ve vybraných učebních oborech
42. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeským krajem (odbor Evropských záležitostí) z prostředků Grantového programu Stipendijní program pro učňovské obory
43. Smlouva o poskytnutí grantu v rámci Jihočeských krajských programů podpory práce s dětmi a mládeží pro roky 2011, 2012 na realizaci projektu „Spolupráce českých a německých studentů oboru truhlář“ – Podpora mezinárodní spolupráce
44. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeským krajem (odbor Evropských záležitostí) „Zavádění nových technologií do středních a vyšších odborných škol“, na realizaci projektu s názvem „Modernizace pracovišť odborného výcviku automobilních oborů SOŠ a SOU Písek“
45. Rozhodnutí o poskytnutí dotace MŠMT na projekt „EU Peníze školám“
46. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeského kraje Grantového programu Rekonstrukce stávajících sportovišť na realizaci projektu s názvem „Rekonstrukce školní tělocvičny SOŠ a SOU Písek“
47. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2009, 2010, 2011
48. Finanční vypořádání vztahů příspěvkových organizací se zřizovatelem v roce 2009, 2010, 2011

### Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky Jihočeského inspektorátu PhDr. Jany Bartošové.

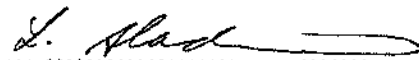
Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

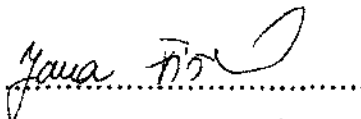
V Českých Budějovicích dne 6. 4. 2012

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE,  
JIHOČESKÝ INSPEKTORÁT -  
PRACoviŠTĚ DUKELSKÁ 23  
370 21 ČESKÉ BUDĚJOVICE

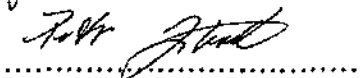
Mgr. Ludmila Hadravová, školní inspektorka



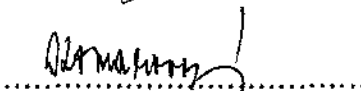
Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka



Mgr. Petr Jelínek, školní inspektor



Bc. Libuše Komarovová, kontrolní pracovnice



### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Písku dne 12. 4. 2012

STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA  
A STŘEDNÍ ODBORNÉ UČILIŠTĚ  
PÍSEK  
Komenského 86, 397 11 Písek

Mgr. Milan Rambous, ředitel školy

